

## OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

vyhlášeného ředitelem Úřadu Regionální rady  
regionu soudržnosti Střední Morava,  
se sídlem v Olomouci, Jeremenkova 40b

na funkci: **Právník**

druh práce: výkon činností vyplývajících z realizace Regionálního operačního programu regionu soudržnosti Střední Morava zaměřených na **přípravu dokumentace a uzavírání smluv s příjemci datací a s tím související smluvní vztahy, problematika veřejných zakázek a standardní právní činnost a podpora ostatních oddělení úřadu**

místo výkonu: **Úřad Regionální rady regionu soudržnosti Střední Morava, se sídlem v Olomouci, Jeremenkova 40b, územní pracoviště Olomouc**

mzda: **dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce**

termín nástupu: **dle dohody**

pracovní poměr: **na dobu neurčitou**

### **Základní předpoklady:**

- státní občanství ČR; u fyzické osoby, která je cizím státním občanem, trvalý pobyt v České republice,
- dosažení věku 18 let,
- způsobilost k právním úkonům,
- bezúhonnost,
- znalost jednacímho jazyka.

### **Požadavky:**

dosažené vzdělání - vysokoškolské právnické (magisterský studijní program)

praxe - praxe v oboru 1-3 roky  
- zkušenost s prací v advokátní či komerční advokátní kanceláři výhodou  
- zkušenost s procesem zadávání veřejných zakázek výhodou  
- vhodné i pro absolventy s koncipientskou praxí

požadované znalosti - znalost zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách  
- znalost právní úpravy veřejné podpory a poskytování

- dotací (primární a sekundární právo EU)
- znalost zákona 248/2000 Sb. o podpoře regionálního rozvoje, včetně novely zákona 138/2006 Sb.
  - znalost prostředí veřejné správy výhodou (není podmínkou)
- jazykové znalosti
- znalost anglického nebo jiného světového jazyka
- další požadované dovednosti
- řidičský průkaz sk. B,
  - vysoké pracovní nasazení,
  - flexibilní a dynamická osobnost,
  - organizační dovednosti,
  - umění jednat s lidmi (komunikační dovednosti),
  - ochota se dále vzdělávat,
  - schopnost týmové práce,
  - zodpovědný přístup k řešení problémů
  - pečlivost.

Příhlašku s požadovanými doklady zašlete nejpozději **do: 4. 9. 2009** na adresu:

**Úřad Regionální rady regionu soudržnosti Střední Morava,  
se sídlem v Olomouci,  
Jeremenkova 40b,  
779 00 Olomouc**

nebo do uvedeného data předejte osobně na sekretariátu Úřadu Regionální rady.

Obálka bude označena slovy: „VŘ – právník“.

Příhlašky zasláné po uvedeném datu nelze zařadit do výběrového řízení.

**Kontaktní osoba Úřadu:** Mgr. Anna Krejčířová - personalista  
telefon: 587 333 335  
e-mail: anna.krejcirova@rr-strednimorava.cz

**Náležitosti přihlášky jsou:**

- jméno, příjmení a titul uchazeče, datum a místo narození, státní příslušnost a místo trvalého pobytu,
- kontaktní údaje,
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana,
- datum a podpis uchazeče.

**K přihlášce je nutno přiložit:**

- strukturovaný životopis s údaji o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením,
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,
- souhlas s nakládáním osobních údajů.

Přihlášky zasílejte se všemi požadovanými náležitostmi a přílohami, bez nich není Vaše přihláška úplná a nemůže být zahrnuta mezi žádosti dalších uchazečů na obsazované funkční místo.

**Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.**

Ing. Ivan Matulík  
ředitel Úřadu Regionální rady